

Согласовано
Председателем профкома ГБОУ
«Елабужская школа-интернат»
_____ И.А.Долгова
Протокол № от 28.08.2020

Принято
Педагогическим советом
Протокол №1 от 28.08.2020

Утверждено
Директором ГБОУ
«Елабужская школа-интернат»
_____ Р.И.Марданов
Приказ №118-1 от 28.08.2020

Положение о дежурном учителе
в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Елабужская школа-интернат
для детей с ограниченными возможностями здоровья»

ПОЛОЖЕНИЕ
о дежурном учителе
в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Елабужская школа-интернат
для детей с ограниченными возможностями здоровья»

1. Общие положения

- 1.1. Дежурство в Школе-интернате ведётся с целью предупреждения правонарушений, травматизма, поддержания дисциплины, обеспечения сохранности школьного имущества и оборудования, предотвращения террористических актов.
- 1.2. Дежурный учитель назначается из числа классных руководителей заместителем директора по УВР и утверждается директором Школы-интерната.
- 1.3. Дежурный учитель несёт персональную ответственность перед администрацией Школы-интерната в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами Школы-интерната.
- 1.4. В своей деятельности дежурный учитель руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года с изменениями 2015-2016 года (Статья 48. Обязанности и ответственность педагогических работников. Статья 43. Обязанности и ответственность обучающихся), Конституцией Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка, Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом Школы-интерната, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности, трудового распорядка, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Школы-интерната.

2. Организация дежурства

Организация и контроль за дежурством дежурного учителя возлагается на заместителя директора по УВР.

Дежурный учитель обязан:

- 2.1. Осуществлять дежурство до начала занятий, на переменах и по окончании занятий. Быть на дежурстве с 08:00 до 16:00. (до конца последнего урока).
- 2.2. Иметь отличительный знак «Дежурный учитель» (бейджик).
- 2.3. Встречать обучающихся на первом этаже у входа в школу, проверять наличие сменной обуви (бахил).
- 2.4. Вести журнал посещаемости и сведений на питание.
- 2.5. Не реже чем 2 раза в неделю присылать администратору школьного сайта (на электронную почту) новости школы-интерната (1 графический файл — фото и текст новости). Информация должна содержать сведения, не нарушающие закон о защите персональных данных (Федеральный закон «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ).
- 2.6. Совместно с классными руководителями на переменах и до начала уроков следить за тем, чтобы обучающиеся не нарушали требований Положения правил поведения для обучающихся.
- 2.7. Совместно с классными руководителями создавать условия, максимально исключающие возможность получения травм: предотвращать шумные, неорганизованные игры, шалости с применением физической силы, использование взрывоопасных и газовых веществ; останавливать расшалившихся и нарушающих правила техники безопасности обучающихся; принимать меры к предотвращению драк и ссор.
- 2.8. В случае драки, падения, столкновения, ушиба, травм - оказать первую медицинскую помощь, и обеспечить сопровождение пострадавшего для оказания дальнейшей помощи в медицинский кабинет.

- в письменной форме доложить о случившемся директору Школы-интерната, заместителю директора, приложив к докладной объяснительные записки участников, очевидцев;

- поставить в известность классного руководителя и родителей пострадавшего.

2.9. Отсутствие дежурного учителя, согласно утвержденному графику, может быть только по уважительной причине по согласованию с администрацией.

Дежурный учитель имеет право в пределах своей компетенции:

2.10. Привлекать обучающихся к дисциплинарной ответственности за поступки, дезорганизующие учебно-воспитательную деятельность.

2.11. Отдавать распоряжения обучающимся во время дежурства.

2.12. Вносить предложения по улучшению порядка дежурства в Школе-интернате.

3. Ответственность дежурного учителя

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение, без уважительных причин, должностных обязанностей, установленных настоящим Положением, в том числе за неиспользование предоставленных прав, дежурный учитель несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством.

3.2. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, дежурный учитель может быть освобожден от занимаемой должности через увольнение.

3.3. За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно гигиенических правил при организации учебно-воспитательной деятельности дежурный учитель привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных законодательством.

4. Взаимоотношения. Связи по должности

4.1. Работает по графику, утвержденному директором.

4.2. Информировывает администрацию и соответствующие службы о всех чрезвычайных происшествиях в Школе, связанных с жизнью и здоровьем детей.